

Trabajar con alto rendimiento: más con menos

Impacto

El propósito es desarrollar las competencias que te permitan fijar objetivos retadores que te exijan compromiso profesional para llegar al resultado deseado. Esta orientación al logro pondrán en marcha tres factores: intensidad, actitud de autodirección y perseverancia.

Además, incentivarán tu autosuperación que te ayudará a la consecución de tus metas, mejorará su calidad, eficiencia y rentabilizará tu trabajo.



Beneficios:

1. Descubrir nuestro nivel en la competencia de orientación a resultados
2. Desarrollar el pensamiento estratégico y de acción.
3. Identificar los determinantes implicados en la obtención de resultados.
4. Desarrollar una planificación de nuestro trabajo para conseguir los resultados previstos.

Contenidos:

Eficacia vs eficiencia y coste-beneficio	Orientación a resultados
<ul style="list-style-type: none">▪ Calidad de servicio y la rentabilidad:<ul style="list-style-type: none">- Estándares de ejecución y calidad.▪ Los criterios en la toma de decisiones:<ul style="list-style-type: none">- Optimización de los recursos- Maximización de los resultados	<ul style="list-style-type: none">▪ El camino de partida y punto de llegada<ul style="list-style-type: none">- Dónde estoy, dónde voy, cómo voy.▪ Pensar y actuar por propia responsabilidad.▪ La integración en el logro de los objetivos<ul style="list-style-type: none">- Dar sentido y finalidad al trabajo.
Las metas desafiantes	Hábitos de alto rendimiento y contribución
<ul style="list-style-type: none">▪ Los logros a conseguir:<ul style="list-style-type: none">- Los objetivos claros y consensuados.- Indicadores de medida.▪ Dar reconocimiento positivo:<ul style="list-style-type: none">- Reforzar conductas y hechos.	<ul style="list-style-type: none">▪ Las habilidades para reducir la incertidumbre<ul style="list-style-type: none">- Empatía y asertividad.- Círculo de influencia.▪ Los impulsores de la autosuperación<ul style="list-style-type: none">- Metas en situación de incertidumbre

Planificación personal

- Identifica y recopilar todas las acciones actividades que debes llevar a término.
- Procesar y discrimina con regularidad toda la información.
- Prioriza y organizar las actividad en tu agenda de ejecución
- Céntrate y ejecutar lo planificado y manteniendo el foco en lo que estás haciendo.
- Revisar y valora si estás ejecutado lo planificado.